

ПЛАН
работы муниципального автономного учреждения
«Правобережный городской Дворец культуры»
по противодействию коррупции на 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель мероприятия
1	Обеспечение исполнения должностными лицами требований Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	постоянно	Некрасов А.В. (директор)
2	Контроль за использованием муниципального имущества	постоянно	Некрасов А.В. (директор), Данилова О.В. (главный бухгалтер)
3	Подготовка и направление в главное управление культуры отчета о количестве и результатах рассмотрения учреждением обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов	ежеквартально	Ганцевич О.А. (заместитель директора)
4	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных документов, распорядительных документов,готавливаемых специалистами МАУ «ПГДК»	постоянно	Ганцевич О.А. (заместитель директора)
5	Мониторинг печатных средств массовой информации на предмет публикации материалов с критикой деятельности МАУ «ПГДК»	постоянно	Ворыльченко О.Г. (заведующий отделом культурно-массовых мероприятий)

ВЕРНО
ДИРЕКТОР МАУ «ПГДК»
А.В. НЕКРАСОВ



6	Рассмотрение не позднее трех дней сообщений, опубликованных в СМИ, в том числе в теле- и радиопередачах, о нарушениях или ненадлежащем исполнении работниками законов Российской Федерации и Красноярского края, Указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ, Постановлений (Распоряжений) администрации города Красноярска	в случае публикации соответствующего сообщения	Ворыльченко О.Г. (заведующий отделом культурно-массовых мероприятий)
7	В случае подтверждения по результатам рассмотрения сообщений, опубликованных в СМИ о нарушениях или ненадлежащем исполнении работником законов Российской Федерации и Красноярского края, указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, постановлений (распоряжений) постановлений (распоряжений) администрации города Красноярска приказов Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Красноярского края, привлечение виновного к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации	при выявлении	Некрасов А.В. (директор), Ворыльченко О.Г. (заведующий отделом культурно-массовых мероприятий)
8	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками МАУ «ПГДК», направленных на недопущение незаконного получения материального вознаграждения от посетителей	постоянно	Руководители структурных подразделений
9	Взаимодействие с правоохранительными, государственными, муниципальными органами и общественными организациями по обмену опытом в проведении антикоррупционных мероприятий	постоянно	Некрасов А.В. (директор)
10	Организация возможности размещения отзывов граждан и организаций о предоставлении муниципальных услуг на официальном интернет-сайте главного управления культуры администрации города Красноярска	постоянно	Ворыльченко О.Г. (заведующий отделом культурно-массовых мероприятий)

ВЕРНО

ДИРЕКТОР МАУ «ПГДК»
НЕКРАСОВ



11	Обеспечение установленного уровня оплаты труда и социальной защищенности	постоянно	Некрасов А.В. (директор), Данилова О.В. (главный бухгалтер)
12	Рассмотрение обращения граждан и юридических лиц в соответствии с Федеральным законом РФ от 02.05.2012 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» для усиления контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц	постоянно	Некрасов А.В. (директор)
13	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение руководящих должностей структурных подразделений, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами	при приеме или переводе на работу на соответствующую должность	Брылева О.В. (специалист по кадрам)
14	Формирование и эффективное использование кадрового резерва для профессионального и карьерного роста	постоянно	Ганцевич О.А. (заместитель директора)
15	Обеспечение порядка взаимодействия с правоохранительными органами по повышению правовых знаний работниками учреждения, в том числе по вопросам изучения законодательства о противодействии коррупции.	по согласованному графику	Ганцевич О.А. (заместитель директора)
16	Уведомление работником учреждения своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов	в случае возникновения ситуации	Работники учреждения
17	Размещение Плана работы по противодействию коррупции на 2020 г. на сайте МАУ «ПГДК»	до 31.01.2020 г.	Лесничий А.А. (менеджер по культурно-массовому досугу)

ВЕРНО

 ДИРЕКТОР МАУ «ПГДК»
 А.В. НЕКРАСОВ



18	Размещение и обновление информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в фойе МАУ «ПГДК»	в течение года	Ганцевич О.А. (заместитель директора)
19	Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ноябрь-декабрь	Ганцевич О.А. (заместитель директора)
20	Соблюдение требований при проведении закупок, товаров, работ и услуг для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ	постоянно	Данилова О.В. (главный бухгалтер)
21	Проведение семинаров-совещаний по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	1 раз в год	Некрасов А.В. (директор)
22	Проведение проверок соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка	постоянно	Ганцевич О.А. (заместитель директора)
23	Осуществление регулярного контроля бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета. Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	постоянно	Данилова О.В. (главный бухгалтер)
24	Проведение совещаний по этическому просвещению в целях формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества	1 раз в полгода	Некрасов А.В. (директор)

ВЕРНО

 ДИРЕКТОР МАУ «ПГДК»
 А.В. НЕКРАСОВ

